ใบสมัครเพื่อเสนอบทความในงานการประชุม

THAILAND QUALITY CONFERENCE & The 23rd Symposium on TQM-Best Practices in Thailand

ประเภทการสมัคร[✓] TQM-Best Practices

ประเภทองค์กร [✓] หน่วยงานราชการและองค์กรของรัฐ

ชื่อเรื่องนำเสนอ โปรแกรมคำนวณดอกเบี้ยอัตโนมัติ
เป็น "วิธีปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดีเยี่ยม" ของกระบวนการ ในหมวด [✓] 6. การจัดการกระบวนการ

ชื่อหน่วยงาน งานบัญชี ฝ่ายการคลัง/งานวิเคราะห์และพัฒนาระบบ ฝ่ายสารสนเทศ
ที่อยู่ ตึกชัยนาทนเรนทรานุสรณ์ เลขที่ 2 โรงพยาบาลศิริราช ถนนวังหลัง แขวงศิริราช เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700 โทรศัพท์ 02-414-1717 โทรสาร 02-419-9601
เว็บไซต์ https://www.si.mahidol.ac.th/th/division/finance/

ชื่อผู้เขียน (ผู้นำเสนอ)	1. นางสาวกุลรัตน์	พรหมศร	นักวิชาการเงินและบัญชี
	2. นางสาวณัฏฐา	ประดิษฐ์สุขถาวร	นักวิชาการเงินและบัญชี
	3. นางสาวปรียาภรณ์	สุขงาม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ผู้ประสานงาน: นางสาวกุลรัตน์ พรหมศร โทรศัพท์ 02-414-1717 โทรสาร 02-419-9601
มือถือ 063-936-5228 Email: nongon.ph@hotmail.com

สรุปจุดที่เป็น "วิธีปฏิบัติที่เป็นแบบอย่างที่ดีเยี่ยม"

1) มุ่งเน้นการสร้างระบบการทำงานโดยนำเทคโนโลยีเข้ามาทำงานทดแทนได้ทุกขั้นตอน เพื่อให้ได้ข้อมูลที่เพียงพอถูกต้อง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
2) ลดระยะเวลาในการตรวจสอบและการคำนวณดอกเบี้ยรับ Custodian

ประสิทธิผล

1) ลดระยะเวลาในการตรวจสอบและการคำนวณดอกเบี้ยรับ Custodian
2) ลดความผิดพลาดในการคำนวณดอกเบี้ย จากเดิม 2 รายการ เป็นไม่มีรายการผิด ลดลง 100%
3) ลดขั้นตอนการกระทบยอดดอกเบี้ยกับทางผู้เก็บรักษาทรัพย์สินและสร้างขั้นตอนให้เป็นแบบแผนยิ่งขึ้น จากเดิมมีทั้งหมด 13 ขั้นตอน ลดลงเหลือแค่ 9 ขั้นตอน

การอนุญาตให้มูลนิธิฯ จัดให้ผู้สนใจเข้าเยี่ยมชม "Best-Practices" ขององค์กรผู้สมัครนี้ได้
[✓] อนุญาต [ ] ไม่อนุญาต

การอนุญาตให้มูลนิธิฯ บันทึกวีดีโอผลงานระหว่างที่นำเสนอในวันการจัดงานขององค์กรผู้สมัครนี้ได้
[✓] อนุญาต [ ] ไม่อนุญาต

บทคัดย่อ
โปรแกรมคำนวณดอกเบี้ยอัตโนมัติ

ประวัติและความเป็นมาโดยย่อ :

ในอดีต คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ได้มีการพัฒนาทะเบียนคุมหลักทรัพย์และผลตอบแทนจากการลงทุนตั้งแต่ปี พ.ศ. 2547 โดยการทำงานของโปรแกรมทะเบียนคุมหลักทรัพย์และผลตอบแทนจากการลงทุนแสดงรายละเอียดข้อมูลหลักทรัพย์ เฉพาะช่วง ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง และไม่สามารถคำนวณดอกเบี้ยรับ Custodian ได้ ทำให้ไม่สอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบัน ในด้านการบันทึกดอกเบี้ยรับ ต้องมีการตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนดอกเบี้ยรับ กับทางรายงานของผู้ดูแลและเก็บรักษาหลักทรัพย์ (Custodian) ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ต้องใช้เวลาทำงานไปกับการทำงานด้วยระบบ Manual เพื่อนำข้อมูลมาจัดรูปแบบ จัดประเภท เลือกรายการ เชื่อมโยงสูตรเพื่อคำนวณดอกเบี้ยรับ และตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนดอกเบี้ยรับจากระบบ กับรายงานของผู้ดูแลและเก็บรักษาหลักทรัพย์ (Custodian) ในโปรแกรม Microsoft Office Excel แต่เนื่องจากข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลการลงทุนมีองค์ประกอบและตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณในปริมาณมาก ทำให้ทุกหน่วยงานมีโอกาสเกิดข้อผิดพลาดสูงในการคำนวณดอกเบี้ยรับ ได้แก่ การคำนวณดอกเบี้ยไม่คำนวณไม่ครบตามจำนวนวันที่คณะฯ ต้องได้รับ และ/หรือ Custodian ไม่มีกระบวนการยืนยันแจ้งกลับ (Feed Back Confirm) แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทราบกรณีที่ทำงานผิดพลาด ทำให้เกิดจุดบอด ซึ่งส่งผลเสียหายต่อรายงานแสดงรายได้คณะฯ และเกิดการสิ้นเปลืองทรัพยากร เจ้าหน้าที่ฯ ต้องใช้เวลาในการทำงาน Rework การติดต่อ การแจ้งข้อผิดพลาด และการรอคอย Custodian เพื่อให้เข้าใจ ทราบและประสานงานเพื่อการแก้ไขข้อมูล แล้วส่งกลับมาเพื่อการดำเนินการซ้ำในรอบใหม่ให้ถูกต้อง ก่อนนำเสนอผลการกระทบยอดของรายงานทะเบียนคุมหลักทรัพย์ ด้วยแนวคิดลดการใช้ทรัพยากรที่สิ้นเปลือง เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน งานบัญชี ฝ่ายการคลัง จึงร่วมมือกับฝ่ายสารสนเทศ ตลอดจนใช้ศักยภาพ ความสามารถเชิงระบบชั้นสูงของบริษัทที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีจากภายนอกของคณะฯ (ที่ปรึกษา IT One) เข้ามาร่วมปิดช่องว่าง โดยรวมศาสตร์ความรู้ทำการพัฒนานวัตกรรมการจัดทำทะเบียนคุมหลักทรัพย์และผลตอบแทน เพื่อสอดคล้องกับการทำงานในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น สามารถเข้าไปดูรายละเอียดเงินลงทุน และรายละเอียดการคำนวณผลตอบแทน และแสดงข้อมูลวันรับดอกเบี้ยล่าสุด วันที่คาดว่าจะได้รับดอกเบี้ยได้แบบ Real-Time และข้อมูลในรายงานเงินลงทุนสามารถนำไปกระทบยอดกับงบการเงิน สะท้อนความสามารถในการบริหารจัดการสภาพคล่องได้ทันการณ์ ช่วยให้การทำงานของคณะมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารได้รับข้อมูลได้ทันเวลาตามข้อตกลงร่วมกับ Custodian เกิดกระบวนการยืนยันตอบกลับและข้อตกลงการให้บริการที่ชัดเจน สามารถเปลี่ยนมาเป็นเวลาที่มีคุณค่าคืนมา เพื่อให้เจ้าหน้าที่สามารถนำเวลาและความสามารถไปทำงานได้ด้านอื่นๆ ที่จำเป็นแทนได้

วิสัยทัศน์ ค่านิยม วัฒนธรรม พันธกิจ นโยบาย

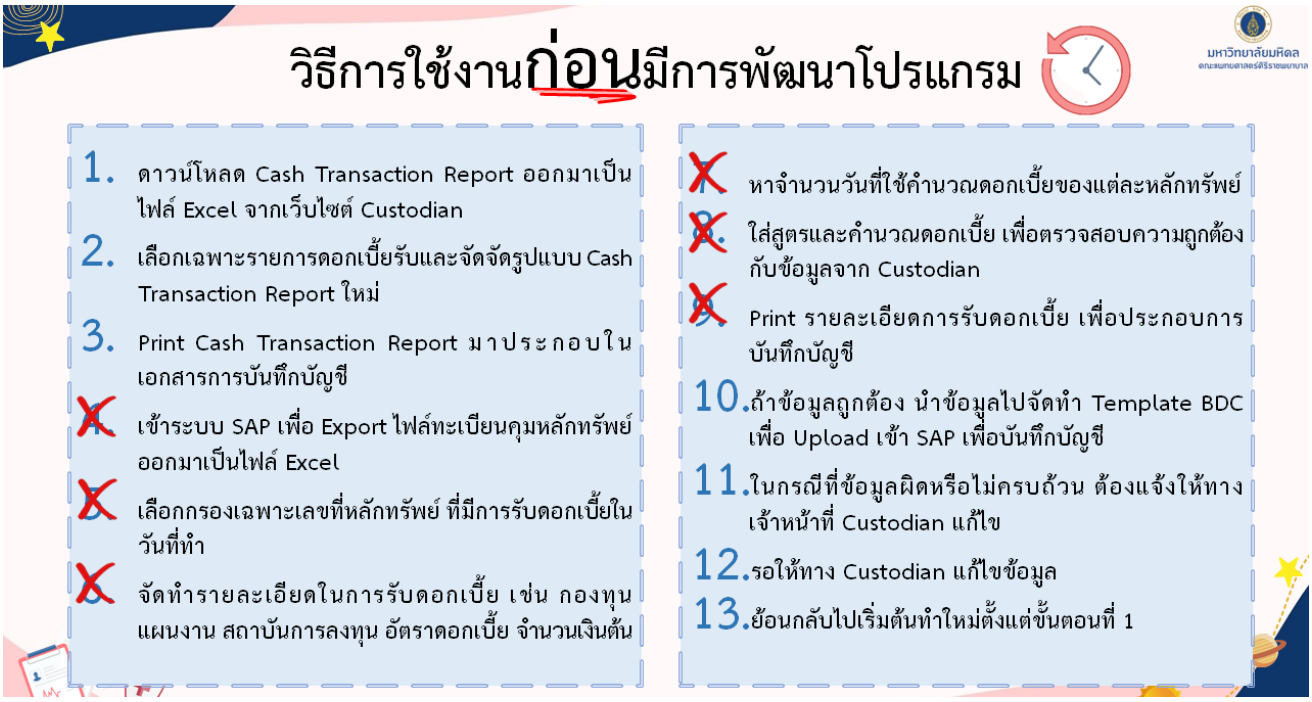
ฝ่ายการคลัง เป็นหน่วยงานที่บริหารงานด้านการคลังที่ได้มาตรฐาน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และส่งเสริมบุคลากรให้ขับเคลื่อนงานด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่ก้าวล้ำทันสมัย

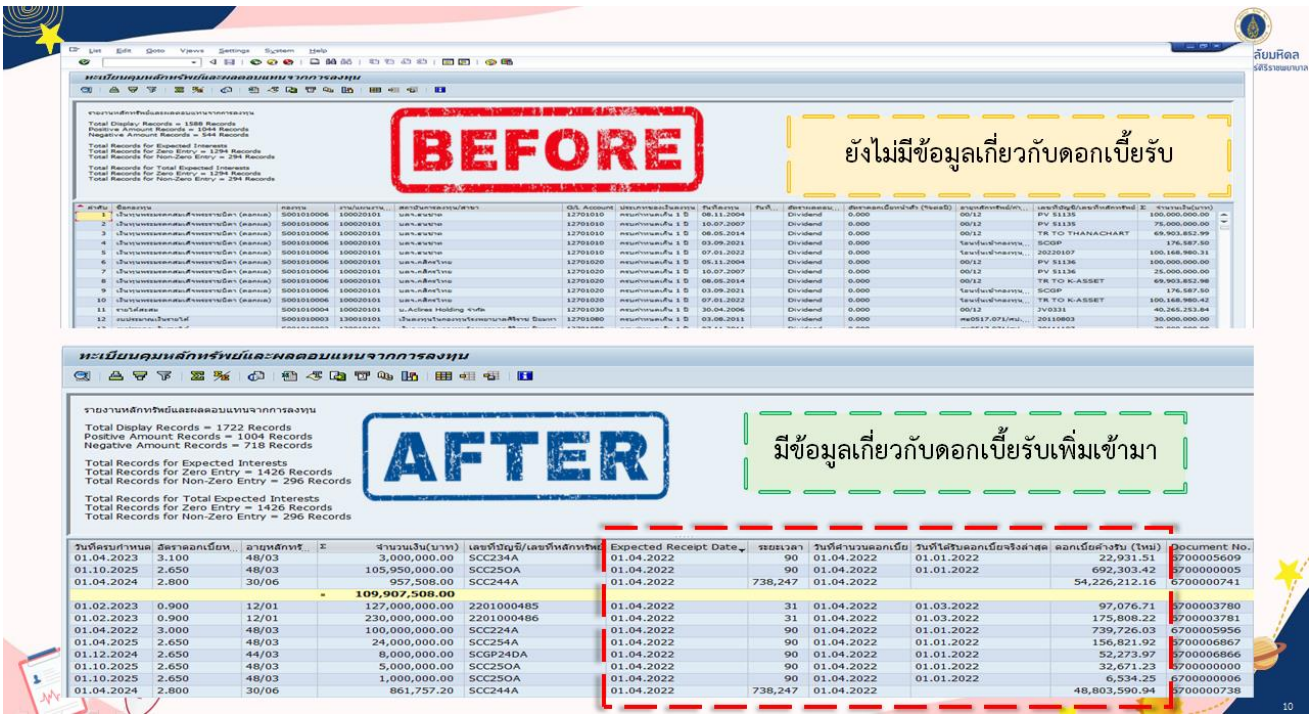
ขั้นตอนการดำเนินงาน :

1. มีการประชุม อธิบายกระบวนการทำงานในปัจจุบันและสรุปปัญหาที่ต้องการให้แก้ไข
2. กำหนดเงื่อนไขการดึงข้อมูลมาใช้ในการคำนวณดอกเบี้ยและออกแบบการคำนวณให้สามารถดูข้อมูลในระบบ SAP ได้เลย
3. ทำการทดสอบโปรแกรมคำนวณดอกเบี้ยอัตโนมัติ ให้เป็นไปตามเงื่อนไขข้อมูลแต่ละหลักทรัพย์และตรวจสอบความถูกต้องของผลการคำนวณ

4. เปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน โดยนำโปรแกรมคำนวณดอกเบี้ยมาใช้งานจริง สามารถคำนวณดอกเบี้ยอัตโนมัติสามารถเรียกดูในระบบได้ทันที

ขั้นตอนกระบวนการทำงานก่อน-หลังของโปรแกรมคำนวณดอกเบี้ยอัตโนมัติ

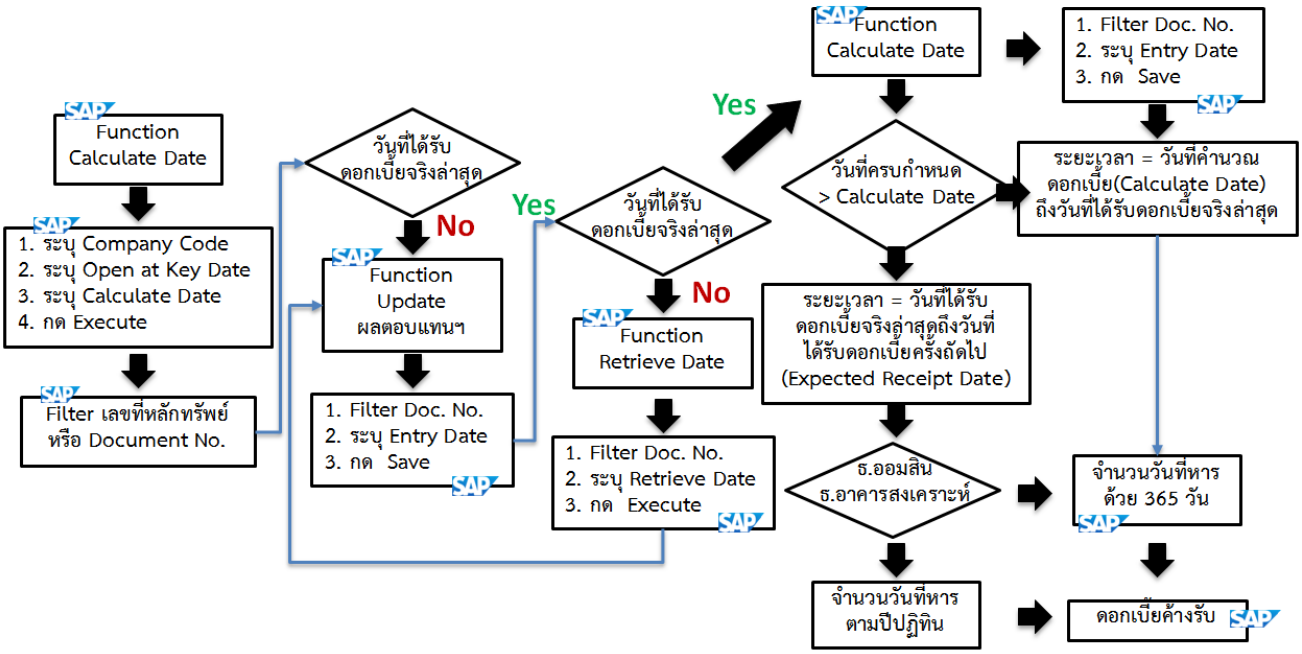




ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการและผลลัพธ์

KPI	มิติคุณภาพ		เป้าหมาย (Target)	ผลลัพธ์การดำเนินการ			
				ก่อนเริ่มโครงการ	หลังดำเนินการโครงการ (≥3 รอบการวัดผล)		
	ความพึงพอใจ	ประหยัดเวลา/ระยะ			ครั้งที่ 1 (ม.ค.64)	ครั้งที่ 2 (พ.ค.64)	ครั้งที่ 3 (ก.ย.64)
1. ลดระยะเวลาการตรวจสอบ และการคำนวณดอกเบี้ยรับ Custodian		✓	< 30 นาที	75 นาที	55 นาที	40 นาที	15 นาที
2. ไม่มีรายการผิดพลาดจากการคำนวณดอกเบี้ยหลังการใช้นวัตกรรม	✓		0 รายการ	2 รายการ	0 รายการ	0 รายการ	0 รายการ
3. ลดขั้นตอนการกระทบยอดดอกเบี้ยกับทางผู้เก็บรักษาทรัพย์สิน และเป็นแบบแผน	✓		< 10 ขั้นตอน	13 ขั้นตอน	13 ขั้นตอน	13 ขั้นตอน	9 ขั้นตอน

ขั้นตอนการวิเคราะห์และการออกแบบโปรแกรม



ประโยชน์ที่ได้รับ

การทำงานด้วยชุดโปรแกรมคำสั่งบนระบบมีความปลอดภัยในการเข้าถึง มีมาตรฐานที่ดี และมีความยั่งยืน ทำให้เกิดประโยชน์ ดังนี้

- ขจัดปัญหากรณีข้อมูลมีปริมาณมาก มีความยุ่งยากซับซ้อนในการทำงานของเจ้าหน้าที่
- องค์กรได้ผลลัพธ์จากการทำงานบนระบบที่มีประสิทธิภาพ ลดการทำงานที่พึ่งพาทักษะคน อีกทั้งลดขั้นตอนและเวลาที่ใช้ในกระบวนการ
- ผู้ใช้ข้อมูลที่มีความถูกต้อง แม่นยำ สม่ำเสมอ และทันการณ์ จากการใช้ระบบทำงานได้ข้อมูลช่วยลดโอกาสความเสี่ยงจากการทำงานผิดพลาด